

KSV1870

DORA-Modul aus Sicht des Lieferanten

KSV1870 Nimbussec GmbH

schafft **Wissen**
sichert **Werte**

Angabe von Basis-Unternehmensdaten

- Im Rahmen der DORA-Verordnung ist es unter anderem verpflichtend, dass alle Lieferanten eindeutig identifizierbar sind. Hier handelt es sich hauptsächlich um die **Basisdaten eines Unternehmens** die benötigt werden, wie zum Beispiel:

- korrekter Unternehmensname**
- eindeutige Identifikatoren (z. B. EUID, LEI-Nummer)**
- Gewerbeart**
- Konzernmutter (falls vorhanden)**

- Ergänzend bitten wir Sie, eine **zentrale Kontaktmail-Adresse** anzugeben. So können Sie sicherstellen, dass künftige Benachrichtigungen direkt bei der **richtigen Ansprechperson** landen.

DORA MODUL

Unternehmensdaten Services Anfragen Info

Bitte geben Sie Ihre Unternehmensdaten an, bevor Sie eine Anfrage beantworten

Ihre Unternehmensdaten

05.01.0090
Ihr Unternehmensname

Lieferant 1

Bitte kontaktieren Sie unser DORA Support Team unter support@cyberis-risk-rating.at um den Unternehmensnamen zu ändern.

05.01.0080
In welchem Land befindet sich Ihr Hauptsitz?

Ihre E-Mail-Adresse für DORA Anfragen

office@company.com

Diese E-Mail-Adresse wird Ihren Lieferanten und Auftraggebern für etwaige Nachfragen zur Verfügung gestellt. Geben Sie daher bitte eine allgemeine E-Mail-Adresse ein. Beispiel: dora@company.com

Telefonnummer für DORA Anfragen

+436640234567

05.01.0070
Art des Gewerbes des Subdienstleisters

☒ Juristische Person

☐ Privatperson, die in einer geschäftlichen Eigenschaft handelt

Eine juristische Person ist eine rechtlich selbständige Einheit, die unabhängig von natürlichen Personen handelt und in der Regel nur mit ihrem Gesellschaftsvermögen haftet. Beispiel: Gesellschaften mit beschränkter Haftung, Aktiengesellschaften

Eine Person, die in geschäftlicher Funktion handelt, ist eine Person, die im Rahmen ihrer normalen Geschäftstätigkeit handelt und häufig persönlich für ihre Verpflichtungen haftet. Beispiel: Einzelunternehmer, Freiberufler

05.01.0020 / 05.01.0040
Identifikationscodes

LEI

UHBV005JFFVCLAVEI9

EUID

DED60TVHRB244666

Stellen Sie bitte eine oder mehrere international anerkannte Kennungen zur Identifikation bereit

Siehe wieder LEI noch EUID zur Verfügung stehen, sind alternative Kennungen möglich.

Wählen Sie hier:

Eine LEI besteht aus genau 20 alphanumerischen Zeichen.

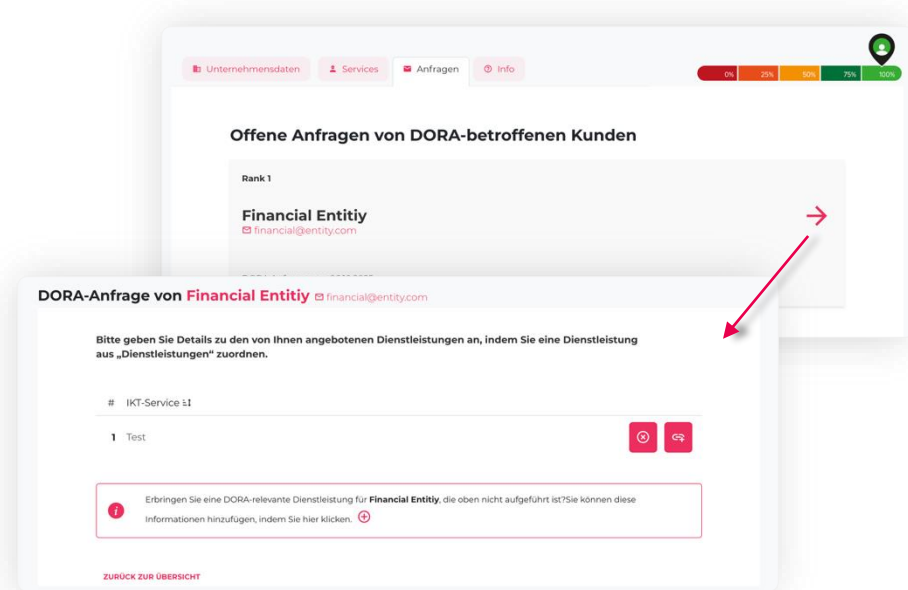
Verfügt Ihr Unternehmen über IT-Sicherheitsnachweise oder IT-Zertifizierungen?

ISO/IEC 27001:2022, DIN EN ISO 9001:2015

Wenn ja, beschreiben Sie diese kurz. Sie müssen keine Dokumente hochladen.

Zugriff und Bearbeitung der DORA-Anfragen

- Nachdem Sie Ihre **Basis-Unternehmensdaten** hinterlegt haben, erhalten Sie Zugriff auf die an Ihr Unternehmen gerichteten **DORA-Anfragen**.
- Die Bearbeitung erfolgt ganz einfach:
 - **Klicken Sie** auf die jeweilige DORA-Anfrage des Kunden.
 - **Verknüpfen Sie** den angegebenen Service mit einer bereits von Ihnen **hinterlegten Vorlage** – oder **legen Sie einen neuen Service** an.
- So können Sie DORA-Anfragen effizient und strukturiert bearbeiten und sicherstellen, dass alle relevanten Informationen korrekt zugeordnet sind.



Erstellung eines neuen Service für DORA

- **Klicken Sie** auf den Button „Add Service Connection“ (1) und wählen Sie anschließend die Funktion „Service erstellen“ (2) aus.
- **Im ersten Schritt der Service-Erstellung** werden folgende Basisdaten abgefragt:
 - **Service-Name**
 - **Art des IKT-Services**
 - **Land der Bereitstellung des IKT-Services**
 - **etc.**
- Durch die vollständige Erfassung dieser Informationen stellen Sie sicher, dass Ihr Service den **DORA-Anforderungen** entspricht und korrekt im System hinterlegt ist.

The image shows a two-step process for creating a new service in the Financial Entity system.

Step 1: DORA-Anfrage von Financial Entity
The first screen is titled "DORA-Anfrage von Financial Entity" with the email "financial@entity.com". It asks the user to provide details for a service. A red circle with the number "1" highlights the "Add Service Connection" button in the top right corner. Below the button, there is a text box with a red circle and the number "1" containing the instruction: "Erfüllen Sie eine DORA-relevante Dienstleistung für Financial Entity, die oben nicht aufgeführt ist? Sie können diese Informationen hinzufügen, indem Sie hier klicken." A red arrow points from this button to the second screen.

Step 2: Verbinden Sie Ihren Service mit: Test
The second screen is titled "Verbinden Sie Ihren Service mit: Test". It shows a table with columns for "IKT-Service", "Kunden", and "Subdienstleister". Below the table, there is a text box with a red circle and the number "2" containing the instruction: "Sie haben keine Services gespeichert, oder möglicherweise sind alle Ihre Services derzeit mit dieser Anfrage verknüpft. Sie können einen neuen Service erstellen, indem Sie auf die Button „Service erstellen“ klicken. Alternativ können Sie die Seite verlassen und mehrere Services unter Services erstellen." A red arrow points from this button to the third screen.

Step 3: Service Details
The third screen is titled "Name Ihres Service". It contains several input fields for service details: "Name des IKT-Services", "Art des IKT-Services", "Land der Bereitstellung des IKT-Services", "Wahlmöglichkeit durch Kunde", "Andere", "Verwendete Analitische Einträge", and "Speichert dieser Service Daten?". A red circle with the number "2" highlights the "SERVICE ERSTELLEN" button in the top left corner. A red arrow points from this button to the third screen.

Sublieferanten für Ihren Service hinterlegen

- Im nächsten Schritt können Sie die **Sublieferanten** angeben, die an der **Erbringung Ihres Services** beteiligt sind.
- Klicken Sie dazu auf „**Sublieferant hinzufügen**“ (3). Im Anschluss können Sie die relevanten Informationen zu Ihrem Subdienstleister eintragen:
 - **Firmenname**
 - **DORA-Kontakt-E-Mail-Adresse**
 - **Art des Gewerbes**
 - **Identifikationsnummer**
 - **etc.**
- Durch die Hinterlegung Ihrer Sublieferanten stellen Sie sicher, dass die **DORA-Anforderungen vollständig erfüllt** werden und alle beteiligten Partner eindeutig identifizierbar sind.

5.02 Subdienstleister für diesen Service

Im Sinne der DORA sind Sie verpflichtet, alle IKT-Dienstleister, die Ihr Unternehmen bei der Erbringung von Internet zuliefern, anzugeben. Wenn die Erbringung von Internet Subdienstleister einschließt, geben Sie diese bitte hier an. Dieser Subdienstleister werden Ihnen eine DORA-Anfrage erhalten.

☐ Ich bestätige, keine IKT-Services/Produkte/Dienstleistungen von Lieferanten zu beziehen.

3 SUBDIENSTLEISTER HINZUFÜGEN

Subdienstleister für diesen Service

Im Sinne der DORA sind Sie verpflichtet, alle IKT-Dienstleister, die Ihr Unternehmen bei der Erbringung von Internet zuliefern, anzugeben. Wenn die Erbringung von Internet Subdienstleister einschließt, geben Sie diese bitte hier an. Dieser Subdienstleister werden Ihnen eine DORA-Anfrage erhalten.

Subdienstleister hinzufügen ABBRECHEN

Firmenname *

einen Namen zum Filtern der Liste eingeben

Ihre E-Mail-Adresse für DORA Anfragen *

Lieferant@gmail.at

Diese E-Mail-Adresse wird Ihren Subdienstleistern und Auftraggebern für etwaige Nachfragen zur Verfügung gestellt. Diese Adresse kann unter dem Punkt **Unternehmensdaten** geändert werden.

DORA E-Mail-Adresse Ihres Subdienstleisters *

office@company.com

Diese E-Mail-Adresse wurde von Ihrem Subdienstleister für Anfragen bereitgestellt. Ist keine E-Mail-Adresse angegeben, bitten wir Sie uns diese mitzuteilen, damit wir Ihren Subdienstleister kontaktieren können. Geben Sie bitte eine allgemeine E-Mail-Adresse ein. Beispiel: dora@company.com

05.01.0070

Art des Gewerbes des Subdienstleisters

☒ Juristische Person

☐ Privatperson, die in einer geschäftlichen Eigenschaft handelt

05.01.0020 / 05.01.0040

Identifikationscodes

LEI *

Stellen Sie bitte eine oder mehrere international anerkannte Kennungen zur Identifikation bereit. Bitte werden üblich nach LEI zur Verfügung stehen, und alternative Kennungen möglich. [Klicken Sie hier](#)

Eine LEI besteht aus genau 20 alphanumerischen Zeichen.

Service speichern und Anfrage verknüpfen

- Nachdem Sie den **Service** benannt und die dazugehörigen **Sublieferanten hinterlegt** haben, können Sie den Service als **Vorlage speichern**.
Diese Vorlage kann anschließend für **zukünftige DORA-Anfragen** wiederverwendet werden.
- Klicken Sie zum Abschluss auf den Button „**Create**“ (4).
Ihr Service wird dadurch **automatisch mit der entsprechenden DORA-Anfrage** verknüpft.
- Damit ist die Einrichtung abgeschlossen – Ihr Service ist nun vollständig dokumentiert und für weitere Anfragen einsatzbereit.

Zusammenfassung

Name: Internet1

Art des IKT-Services: S03

Land der Bereitstellung des IKT-Services: Österreich

CREATE 4

DORA-Anfrage von Financial Entity @ financial@entity.com

IKT-Service L1

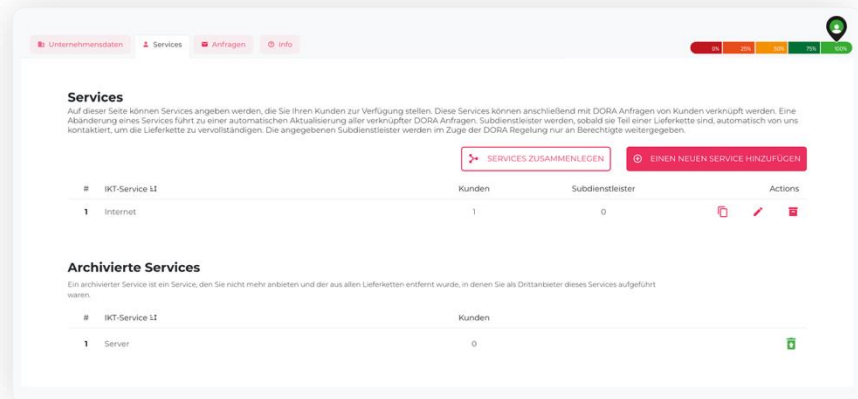
1	Test	Verbinden mit Internet
---	------	------------------------

Erbringen Sie eine DORA-relevante Dienstleistung für Financial Entity, die oben nicht aufgeführt ist? Sie können diese Informationen hinzufügen, indem Sie hier klicken.

ZURÜCK ZUR ÜBERSICHT

Verwaltung Ihrer Services

- Über den Tab „**Services**“ haben Sie jederzeit die Möglichkeit, Ihre bestehenden Services **einzusehen und zu verwalten**. Folgende Funktionen stehen Ihnen dabei zur Verfügung:
 - **Neuen Service erstellen**
 - **Mehrere Services zusammenlegen**
 - **Services bearbeiten, kopieren oder löschen**
- Bei Services, die bereits mit einer **DORA-Anfrage verknüpft** sind, werden **alle vorgenommenen Änderungen automatisch aktualisiert**.
- So behalten Sie jederzeit den Überblick und stellen sicher, dass Ihre Service-Daten stets aktuell und DORA-konform bleiben.



Fragen?

KSV1870 Nimbusec GmbH
Kaisergasse 16b
4020 Linz

T: +43 732 860 626

E-Mail – CyberRisk Rating: info@cyberrisk-rating.at

Direkt: support@cyberrisk-rating.at

www.ksv.at/cyberrisk-rating